

**Vedtægter for
Vandsamarbejde i
Rebild Kommune
A.M.B.A.**

Indholdsfortegnelse

§1 Navn, selskabsform og hjemsted	3
§2 Formål	3
§3 Medlemmer	3
§4 Medlemmers pligter og rettigheder.....	4
§5 Opgaver	4
§6 Brugs- og ejendomsretlige forhold	5
§7 Driftsbidrag	5
§8 Generalforsamling	5
§9 Bestyrelse	6
§10 Bestyrelsens opgaver.....	7
§11 Regnskab	8
§12 Tvister	8
§13 Ændring eller ophør af selskabet	8
§14 Ikrafttræden.....	9

§1 NAVN, SELSKABSFORM OG HJEMSTED

- 1.1. Vandsamarbejdets navn er "Vandsamarbejde i Rebild Kommune A.M.B.A.", forkortet "VSRK".
- 1.2. VSRK er organiseret som et andelsselskab med begrænset ansvar
- 1.3. VSRK har hjemsted i Rebild Kommune.

§2 FORMÅL

- 2.1. Selskabets formål er at sikre, at forsyning med drikkevand i Rebild Kommune fortsat kan ske med ikke-forurenede grundvand og uden videregående, permanente rensningsforanstaltninger og i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningsplan for Rebild Kommune.
- 2.2. I fællesskab at efterleve Vandforsyningslovens §§ 52 a og 52 b med henblik på en samlet varetagelse og fordeling af udgifterne til kortlægning, overvågning og beskyttelse af grundvandsvandressourcerne. Vandsamarbejdet hindrer dog ikke de enkelte medlemsvandværker i at udføre grundvandssikrende aktiviteter af egen drift og for egen regning.
- 2.3. At fremme medlemsvandværkernes fælles interesser via udførelse af og deltagelse i grundvandsbeskyttelsesprojekter for de af myndighederne udpegede boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) samt konkret udmøntning af indsatsplaner.

§3 MEDLEMMER

- 3.1. Alle almene vandværker i Rebild Kommune er berettiget til at være medlemmer af VSRK.
- 3.2. Rebild Kommune kan jf. Vandforsyningslovens § 48 påbyde almene vandværker at indtræde i VSRK efter forhandling.
- 3.3. Eventuel udtrædelse af VSRK kan kun ske efter nærmere forhandling med VSRK's bestyrelse og Rebild Kommune.
- 3.4. I tilfælde af, at et medlemsvandværk nedlægges, fusioneres – og ikke er det fortsættende vandværk - eller reduceres til under 10 forbrugere, udtræder det automatisk af VSRK.

- 3.5. I tilfælde af, at et ikke-almment vandværk grundet tilgang af forbrugere skifter status til alment vandværk og ønsker at indtræde i VSRK opkræves driftsbidrag fra tidspunktet for overgang til alment vandværk.
- 3.6. Et udtrædende medlemsvandværk har ikke krav på en andel af VSRK's formue.

§4 MEDLEMMERS PLIGTER OG RETTIGHEDER

- 4.1. Medlemsvandværkerne forpligter sig til at indbetale et årligt driftsbidrag jf. §7.
- 4.2. Ved indbetaling af driftsbidrag til vandsamarbejdets fælles pulje sikrer medlemsvandværkerne sig ret til at få finansieret grundvandsbeskyttende tiltag efter nærmere prioritering af risici og muligheder i samarbejde med Rebild Kommune.

§5 OPGAVER

- 5.1. Arbejdsopgaverne udføres i tæt samarbejde med VSRK's medlemsvandværker. Opgaverne tager udgangspunkt i beskyttelseskrav for udpegede BNBO'er samt indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og må ikke stride imod disse. Opgaverne kan omfatte:
 - Udarbejde materiale til sikring af overholdelse af beskyttelseskrav for BNBO'er samt indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse
 - Indgåelse af aftaler til sikring af grundvandsbeskyttelse
 - Betale for indgåede dyrkningsaftaler
 - Føre tilsyn med overholdelse af indgåede aftaler om foranstaltninger til sikring af grundvandet
 - Videndele og være i tæt dialog med medlemmer samt øvrige interessenter om grundvandsbeskyttelsen
 - Afgive diverse hørings svar
- 5.2. Under opfyldelse af VSRK's formål skal der tilstræbes et nært samarbejde med myndighederne i Rebild Kommune.
- 5.3. VSRK varetager ingen myndighedsopgaver, men kan bidrage med forslag og ideer til myndighedernes arbejde f.eks. i forbindelse med revidering af vandforsynings- og indsatsplaner.

§6 BRUGS- OG EJENDOMSRETTLIGE FORHOLD

- 6.1. VSRK kan på vegne af medlemsvandværker indgå dyrkningsaftaler med lodsejer inden for rammerne af gældende lovgivning.
- 6.2. VSRK kan på vegne af medlemsvandværker erhverve arealer til sikring af aftaler om grundvandsbeskyttelse mv. i henhold til gældende indsatsplaner og BNBO beskyttelseskrav.
- 6.3. De økonomiske forpligtelser, der følger af de erhvervede rettigheder, afholdes af de midler, medlemsvandværkerne indbetaler jf. §4.

§7 DRIFTSBIDRAG

- 7.1. Dækning af udgifterne til etablering og vedligeholdelse af foranstaltninger, aftalte opgaver og projekter under VSRK's formålsparagraf, herunder regnskab og øvrig administration, sker ved, at hvert medlemsvandværk hvert år betaler et driftsbidrag.
- 7.2. Driftsbidragets størrelse beregnes for hvert medlemsvandværk som antal oppumpede kubikmeter gange en given kubikmetertakst.
- 7.3. Kubikmetertaksten fastsættes således, at der tilsigtes løbende dækning for udgifterne til planlagte indsatser og opgaver. Taksten godkendes af generalforsamlingen.
- 7.4. Det er op til det enkelte medlemsvandværk at få dækket omkostningerne til betaling af driftsbidraget via opkrævning hos vandværkets forbrugere.
- 7.5. Driftsbidraget indbetales til en konto anvist af VSRK en gang årligt pr. 1. april. Det første driftsbidrag forfalder til betaling 1. april 2021 beregnet på baggrund af antal oppumpet kubikmeter for 2020.
- 7.6. Ved indtræden senere end VSRK's stiftelsestidspunkt betales der driftsbidrag med tilbagevirkende kraft til stiftelsestidspunktet for at sikre ens vilkår for alle medlemsvandværker dog under henvisning til punkt 3.5.

§8 GENERALFORSAMLING

- 8.1. Generalforsamlingen er VSRK's højeste myndighed.
- 8.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april eller maj måned.
- 8.3. Indkaldelse til generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 3 ugers varsel ved særskilt meddelelse pr. mail til hvert enkelt medlemsvandværk med angivelse af dagsorden.

- 8.4. Forslag skal for at kunne blive behandlet på ordinær generalforsamling, afgives til bestyrelsen senest 1. marts samme år. Der udsendes information senest 14 februar med påmindelse om at indsende eventuelle forslag.
- 8.5. Regnskaber og budgetter samt indkomne forslag skal fremsendes til medlemsvandværkernes bestyrelser sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.
- 8.6. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:
1. Valg af dirigent
 2. Bestyrelsens beretning
 3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
 4. Budget for det kommende år forelægges til godkendelse, herunder fastsættelse af kubikmetertakst
 5. Behandling af indkomne forslag
 6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
 7. Valg af revisorer (er) og revisor suppleant
 8. Eventuelt
- 8.7. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen.
- 8.8. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 25% af medlemsvandværkerne fremsætter skriftlig forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.
- 8.9. Den ekstraordinære generalforsamlingen afholdes inden 2 måneder efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.
- 8.10. I tilfælde af afstemninger har hvert medlemsvandværk en stemme. Et medlem kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt. Et medlem kan dog udover sin egen stemme kun afgive yderligere én stemme ved fuldmagt.
- 8.11. De på generalforsamlingen truffne beslutninger indføres i referat, der underskrives af dirigenten.

§9 BESTYRELSE

- 9.1. VSRK's bestyrelse består af 6 medlemmer.
- 9.2. Medlemsvandværket med størst årlig indvinding er fast medlem af bestyrelsen. Medlemmer til de resterende 5 pladser vælges af forsamlingen.
- 9.3. Til supplerings af forsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges to suppleanter ligeledes af forsamlingen. Det største medlemsvandværk supplerer sig selv.

- 9.4. Forsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er på valg hvert andet år, 2 på lige og 3 på ulige årstal. Det besluttet i forbindelse med den stiftende generalforsamling, hvem der er på valg hvornår.
- 9.5. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer kan finde sted.
- 9.6. Suppleanter er på valg hvert år. I tilfælde af, at en suppleant indtræder i bestyrelsen, er han/hun på valg på førstkommende generalforsamling.
- 9.7. Bestyrelsen konstituerer sig selv.
- 9.8. Eventuelt honorar til bestyrelsesmedlemmerne skal godkendes af generalforsamlingen som del af budgettet.

§10 BESTYRELSENS OPGAVER

- 10.1. Bestyrelsen laver sin egen forretningsorden, der gennemgås, tilrettes og underskrives af alle medlemmer på det første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.
- 10.2. Bestyrelsen fører beslutningsreferat, der godkendes af alle bestyrelsesmedlemmer efterfølgende.
- 10.3. Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelse og udarbejder årsregnskab og budget.
- 10.4. Bestyrelsen udøver den overordnede ledelse af VSRK og alle dets anliggender.
- 10.5. Bestyrelsen skal sikre, at VSRK's arbejde er i overensstemmelse med de gældende beskyttelseskrav for BNBO'er samt indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse, og at der kontinuerligt arbejdes for at løse opgaverne, der er forbundet hermed jf. §5.
- 10.6. Bestyrelsen skal specifikt sikre:
 - a. Udarbejdelse af forslag til og prioritering af de følgende års opgaver og projekter
 - b. Udarbejdelse, ajourføring og revision af planerne for de aftalte opgaver og projekter
 - c. Den overordnede projektstyring inden for de vedtagne budgetter
 - d. Udarbejdelse af udkast til kubikmetertakst til godkendelse på generalforsamling
- 10.7. Bestyrelsen forestår i samarbejde med de berørte medlemsvandværker betingelser for udførelse af opgaver og projekter.
- 10.8. Selskabet tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem. Ved køb og salg af fast ejendom kræves dog hele bestyrelsens underskrift.
- 10.9. Bestyrelsen kan ansætte en eller flere medarbejdere til at varetage projekt- og driftsopgaver. Bestyrelsen kan endvidere tilkøbe konsulent- og sekretariatsydelser ved behov.

§11 REGNSKAB

- 11.1. VSRK's regnskabsår følger kalenderåret. Første regnskabsår løber dog fra stiftelsen til 31.12.2020.
- 11.2. Revision af regnskaberne foretages af de generalforsamlingsvalgte revisor(-er) og/eller en af bestyrelsen antaget ekstern revisor.
- 11.3. Årsregnskabet underskrives af revisor(-erne) og bestyrelsen.

§12 TVISTER

- 12.1. Tvister, der måtte opstå som følge af VSRK's virke, skal søges løst ved forhandling parterne indbyrdes.
- 12.2. Hvis tvisten ikke kan løses ved forhandling mellem parterne inden 30 kalenderdage fra en anmodning om forhandling er afgivet, skal tvisten søges løst i mindelighed ved hjælp af en mediator.
- 12.3. Enhver af parterne er berettiget til fra den anden part at få tilsendt forslag til 1-2 mediatorer. Såfremt parterne ikke kan blive enige om valget af en mediator inden 8 kalenderdage efter modtagelsen af forslag, er enhver af parterne berettiget til at lade Mediationsinstituttet vælge en mediator efter Mediationsinstituttets til enhver tid gældende regler.
- 12.4. Udgifterne til mediation deles ligeligt mellem parterne.
- 12.5. Hvis tvistens parter ikke er nået til enighed 2 måneder efter involvering af en mediator, kan tvisten indbringes for de almindelige domstole.

§13 ÆNDRING ELLER OPHØR AF SELSKABET

- 13.1. Forslag til vedtægtsændringer eller beslutning om ophør af selskabet kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, og når mindst 2/3 af disse stemmer for. Er kun den ene af disse betingelser opfyldt, kan forslaget vedtages på en efterfølgende ekstraordinær eller næste års ordinære generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.
- 13.2. Generalforsamlingen træffer endvidere beslutning om disponering af eventuelt overskud efter opløsning.

§14 IKRAFTTRÆDEN

- 14.1. Nærværende vedtægter er vedtaget på VSRK's stiftende generalforsamling d. 09.09. 2019 og træder i kraft i forbindelse hermed.